



➤ ISO 14001 Livre blanc

Contexte et mise à jour de la révision 2015

Aborder le changement

ISO 14001 en bref

Qu'est-ce que la norme ISO 14001 ?

Au début des années 1990, BSI a commencé à travailler sur la norme BS 7750 et la norme britannique a été publiée à la même période que le Sommet de la Terre à Rio. Peu après, ISO commençait à élaborer la norme environnementale internationale, qui a finalement été publiée en 1996. En 2004, des changements mineurs ont été apportés à la norme ISO 14001 pour mieux l'aligner à la norme de management de la qualité ISO 9001 et clarifier ses exigences. Cela a aussi permis aux organisations de ne plus réitérer leurs efforts lors de la mise en œuvre des deux systèmes.

Comment fonctionne ISO 14001 ?

ISO 14001 peut s'appliquer à tous les types et tailles d'organisations et les aide à mettre en place des systèmes et processus qui stimulent leurs performances environnementales. Cela inclut la consommation énergétique, la gestion des déchets, la conformité à la réglementation, les requêtes de la chaîne logistique et la planification des ressources.

En réduisant leur impact sur l'environnement et en suivant un modèle commercial plus durable, les entreprises peuvent épargner de l'argent et de l'énergie tout en contribuant à préserver les ressources du monde pour les générations à venir. Être certifié ISO 14001 signifie également que les organisations sont plus enclines à se conformer à la législation légale et industrielle – ce qui aboutit à moins d'amendes et des coûts de nettoyage réduits.

En savoir plus sur la structure d'ISO 14001

En tant que norme internationalement reconnue pour le management environnemental, ISO 14001 se fonde sur l'approche PDCA (Planifier, Développer, Contrôler, Ajuster). C'est le principe de fonctionnement de toutes les normes de système de management ISO, dont ISO 9001.

Placée dans le contexte du management environnemental, l'approche PDCA fonctionne de la manière suivante :

- **Planifier.** Conduire une revue environnementale et identifier ce qui affectera votre organisation. Définir vos objectifs, jalons et plans d'action pour améliorer vos performances environnementales – le tout en accord avec la politique de votre entreprise.
- **Développer.** Mettre en œuvre vos plans d'action en management environnemental.
- **Vérifier.** Suivre et mesurer vos processus et opérations par rapport aux objectifs de l'entreprise et rapporter les résultats.
- **Agir.** Prendre des mesures pour améliorer vos performances environnementales sur une base continue.

➤ ISO 14001:2015 L'impact sur les organisations

ISO 14001:2015 aidera les organisations à mettre en place une politique promouvant la protection environnementale propre au contexte de leur activité. Cela renforcera leur engagement en faveur d'un développement et une utilisation des ressources durables, du changement climatique et de la protection des écosystèmes. La norme révisée se penchera aussi sur l'identification des aspects environnementaux et le processus d'évaluation sous l'angle du cycle de vie. Autrement dit, les entreprises doivent voir au-delà des aspects sur lesquels elles ont un contrôle direct.

À l'avenir, les objectifs environnementaux prendront les facteurs internes et externes en compte et seront liés à des programmes comportant au moins un ou plusieurs indicateurs de performance. Ces objectifs doivent aussi être pleinement intégrés avec les processus de l'entreprise.

En ce qui a trait à la planification et au contrôle de la chaîne des valeurs, ISO 14001:2015 présentera un nouvel ensemble d'exigences pour gérer ou influencer les processus en amont et en aval. Elles incluent toutes les activités sous-traitées, comme

le transport, le conditionnement et la mise au rebut, ainsi que l'approvisionnement de biens et services.

Enfin, les organisations peuvent avoir besoin de recueillir et fournir des informations concernant leur impact sur l'environnement durant l'utilisation et le traitement en fin de vie du produit, ou lors de la dispense de leurs services. Elles doivent aussi systématiquement démontrer leur conformité aux exigences légales correspondantes.

Qui peut bénéficier de l'ISO 14001?

ISO 14001 est conçue pour profiter à toute organisation, quelle que soit sa taille ou son nombre de sites. Cela inclut les organisations publiques, privées et à but non lucratif souhaitant réduire les coûts en déchets et en énergie ou les entreprises en chaînes logistiques, tenues d'être plus écologiques. Une fois qu'ISO 14001 aura été mise en œuvre avec succès, les entreprises peuvent s'attendre à

de meilleures performances globales, une meilleure réputation, des ventes gonflées et un meilleur accès au marché, des contrôles opérationnels efficaces pour gérer l'impact, un risque réduit de litiges et d'amendes, une différenciation de produit et une influence positive sur les profits.

➤ Pourquoi la norme **ISO 14001** change-t-elle ?

En règle générale, les normes sont revues tous les cinq ans pour veiller à ce qu'elles restent d'actualité et, en 2011, le Comité technique ISO a convenu qu'ISO 14001 devait être révisée.

Cela s'explique en partie par le fait que les pratiques technologiques et commerciales ont considérablement changé depuis sa dernière grande révision, et concernant les entreprises œuvrant sous plusieurs normes à la fois, on constate un besoin clair de format commun pour faciliter la mise en œuvre. La norme révisée sera également valide pour 10 à 15 ans, et un grand nombre de personnes ont estimé que l'ISO 14001 avait besoin d'être améliorée.

Dans le monde actuel, les systèmes de management environnemental doivent s'inscrire dans une politique de viabilité et de responsabilité sociale. Ces systèmes aident les organisations à comprendre et optimiser leurs performances environnementales en accord avec les exigences légales et autres exigences externes importantes. Une fois qu'un système

de management environnemental efficace aura rejoint les objectifs commerciaux stratégiques d'ensemble, il contribuera à réguler les impacts environnementaux internes, externes, directs ou indirects.

À ce jour, la révision a pris en compte le rapport final d'ISO/TC 207 SC1 Défis à venir pour le Groupe de travail SME. Elle étudiera aussi comment maintenir et améliorer les principes de base d'ISO 14001:2004, ainsi que conserver et perfectionner ses exigences existantes.

Le processus de révision, expliqué par Nigel Leehane, membre du groupe de travail ISO : Le groupe de travail ISO WG5 s'est réuni pour la première fois en 2012. Une fois l'étape de définition du champ d'application initial terminée, les termes de référence du groupe de travail ont été confirmés.

La première tâche a consisté à convenir de deux documents d'entrée clés pour le processus. Ces derniers devaient intégrer

les exigences de la nouvelle structure de haut niveau au texte d'ISO 14001, plus les conclusions d'ISO Défis à venir du rapport SME, toutes deux encourageant l'intégration du management environnemental dans l'activité principale. Après avoir affiné le texte, ils ont créé une série d'avant-projets puis diffusé un Projet de comité, en sollicitant les commentaires de membres ISO, dont BSI.

Plus de 1 000 commentaires sur le dernier Projet de comité ont été transmis par le Groupe de travail lors de sa dernière réunion. Afin de les traiter en intégralité, des groupes de travail ont été établis pour prendre en charge des ensembles de commentaires. Une fois que les groupes de travail auront travaillé sur leurs clauses attribuées, le groupe de travail complet confirmera tous les changements », a ajouté Nigel.

➤ Les changements clés

ISO 14001:2015 sera fondée sur l'Annexe SL : la nouvelle structure de haut niveau qui procure un cadre commun à tous les systèmes de management. Cela permet de rester cohérent, d'aligner différentes normes de système de management, de proposer des sous-clauses qui correspondent à la structure de niveau supérieur et d'appliquer un langage commun entre toutes les normes. À partir de l'approche PDCA, ISO 14001:2015 suivra la structure figurant dans le tableau. Avec la nouvelle norme en place, les organisations trouveront plus facile d'intégrer leur système de management environnemental aux processus commerciaux principaux et de promouvoir l'implication de la direction.

0	Introduction	6	Planification
1	Champ d'application	7	Aide
2	Références normatives	8	Fonctionnement
3	Termes et définitions	9	Évaluation des performances
4	Contexte de l'organisation	10	Amélioration
5	Leadership		

➤ Exposer les changements proposés

Le premier changement notable est la **Clause 4 : Contexte de l'organisation**. C'est une clause entièrement nouvelle qui autorise une compréhension plus pointue et plus stratégique de tous les facteurs affectant la manière dont les organisations gèrent leurs responsabilités environnementales. Parmi les exemples figurent les changements en matière de climat, de disponibilité des ressources et dans les domaines social, réglementaire, financier et technologique.

La **Clause 5, Leadership**, a été repensée pour garantir plus d'implication, de réactivité, de soutien actif et de retours de la part des hauts dirigeants de l'organisation. Leur apport est critique pour le succès du système de management environnemental, et ils seront directement ou indirectement chargés de responsabilités spécifiques. Ces changements contribueront à relever le profil d'un système de management environnemental, en veillant à ce que la direction supérieure s'y penche d'un point de vue stratégique, tactique et opérationnel.

« Les modifications apportées à cette clause exigeront un réel changement de la manière dont les Organismes de certification auditeront la norme », selon Nigel.

Le concept de planification des actions préventives sera désormais couvert dans la **Clause 6, Planification**. Le comité a estimé que cette section était plus adéquate que la « partie action » dans la norme actuelle. Cette clause portera essentiellement sur la valorisation de la sensibilisation et des compétences.

Bien que les exigences de la **Clause 7, Aide**, n'ont pas changé, elles seront plus normatives pour promouvoir la cohérence au sein de l'organisation. Par exemple, les exigences en matière de communication. Ces dernières, précédemment rattachées aux « défis à venir », ont maintenant été révisées pour rendre toute la communication plus transparente, appropriée, crédible et fiable. La clause fait la distinction entre communication interne et externe et exige plus de détails lors d'un reporting externe.

La **Clause 8, Opérations**, insiste désormais davantage sur le concept de « chaîne des valeurs », qui a un impact sur le système de management environnemental. Elle se penche aussi sur la manière dont les organisations contrôlent les changements et sous-traitent des processus spécifiques.

La **clause 9, Évaluation des performances**, constitue une nouvelle clause réunissant plusieurs clauses existantes issues de la version actuelle, dont le suivi, la mesure et la revue de direction. Cela aidera les entreprises à rassembler les bons enregistrements et prouver que leur système de management environnemental satisfait leurs objectifs commerciaux.

Une approche plus structurée a été suggérée pour la **Clause 10, Amélioration**. Bien qu'elle conserve le principe de la clause de non-conformité et d'action corrective actuelle, la nouvelle norme est plus détaillée dans sa prise en compte de la non-conformité et de l'action requise qui en découle.

➤ Et maintenant ?

Que réserve l'avenir pour les organisations ?

Bien que la norme révisée change la manière dont les organisations interprètent et satisfont les exigences d'ISO 14001, une grande partie reste identique. Pour l'instant, les entreprises n'ont besoin de prendre aucune action mais, une fois que la nouvelle version aura été publiée et les changements divulgués, elles devront effectuer la transition à ISO 14001:2015. En d'autres termes : réviser leurs processus et documentation en accord avec les nouvelles exigences de la norme.

Auparavant, les organisations disposaient de deux ans pour effectuer la transition, mais la période exacte ne sera confirmée qu'une fois la nouvelle norme publiée.

Quelles sont les prochaines étapes du Comité ISO ?

Nigel explique : « Après la prochaine réunion ISO à Panama, le Comité conviendra du texte qui sera inclus dans le Projet de norme internationale (DIS). Ensuite, ISO consacrera environ trois mois à ajuster et formater tout le travail et les commentaires issus de leurs réunions pour finaliser le DIS, sans apporter aucun changement au contenu technique. »

➤ Délais de révision et de transition

Voici les délais escomptés pour la publication d'ISO 14001:2015 :



➤ Dernières nouvelles

Voici les toutes dernières nouvelles de Panama où le comité s'est réuni pour se pencher plus en détails sur les commentaires par rapport au deuxième projet en préparation pour le DIS. Nigel Leehane, membre du groupe de travail du Comité ISO 14001 rapporte :

« Lors de sa réunion fin mai, le groupe de travail a achevé sa revue des commentaires reçus sur la version CD2 et apporté d'autres modifications au document. Au terme de la réunion, il a été décidé de recommander que le document soit diffusé par ISO en tant que « Projet de norme internationale » (DIS) et soumis à la consultation publique.

Quelques personnes du groupe de travail continueront à éditer le document et auront pour tâche de l'envoyer au secrétariat ISO début juillet pour le formatage et la traduction. ISO soumettra ensuite le DIS à une consultation de trois mois. Le groupe de travail se réunira à nouveau en février pour revoir les réponses à cette consultation et produire une version finale (FDIS), qui sera soumise au vote des organismes membres d'ISO. Si le vote est positif, ISO 14001:2015 sera publiée à l'été 2015. Enfin, il a été confirmé, lors d'une récente

réunion, que l'IAF, l'organisme d'accréditation dédié aux organismes de certification, a accepté la recommandation du groupe de travail pour une transition de 3 ans à la nouvelle norme. Cela sera harmonisé avec le calendrier de transition de la norme ISO 9001 révisée.

Biographie :

Nigel Leehane est le directeur général du cabinet de conseil de management environnemental CRA Europe Ltd. Nigel possède plus de 20 ans d'expérience en conseil, et travaille avec une grande variété d'organisations au Royaume-Uni et à travers le monde, pour mettre en œuvre et améliorer les systèmes et processus de management. Il préside les sous-comités de BSI sur les systèmes de management environnemental et l'audit environnemental, et fait partie des experts techniques du Royaume-Uni travaillant sur la révision d'ISO 14001. Il participe aussi au groupe de travail qui élabore ISO 45001, la nouvelle norme relative aux systèmes de management de la santé et la sécurité.