



Project Management (ISO 21500:2012)

การบริหารโครงการตามแนวทาง ISO 21500:2012

- ✓ In-House Training
- ✓ Online

ระยะเวลา: 1 วัน

ความสำคัญของหลักสูตร:

ผู้จัดการโครงการทุกคนล้วนมุ่งหวังให้การบริหารโครงการที่ตนดูแลบรรลุเป้าหมายหลัก คือ Time, Cost และ Quality ซึ่งการจะบริหารโครงการหรือดำเนินโครงการให้ได้ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้นั้น ต้องเกิดจากวิสัยทัศน์ ความรู้ อย่างลึกซึ้ง ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้จัดการโครงการ แต่โช้วการบริหารโครงการจะไม่มีโอกาสล้มเหลว

ดังนั้นเพื่อสร้าง Project Manager มืออาชีพที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญการบริหารโครงการ เพื่อเป็นผู้ดูแลโครงการ สำคัญขององค์กรโดยเฉพาะแล้วนั้น นอกจาก Project Manager จะต้องมีความรู้ในสายงานที่ตนดูแลแล้ว ยัง จำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถด้านอื่นเพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารโครงการ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:

เพื่อให้ท่านเข้าใจ และทราบแนวทางในเรื่องการบริหารโครงการ (Project Management) การจัดการ Out Source การเจรจาต่อรอง การแก้ปัญหาของโครงการ รวมถึงตัวอย่างกรณีศึกษาในการบริหารโครงการที่ผ่านมา

เนื้อหาของหลักสูตร:

- หลักการของการบริหารโครงการ
- กลยุทธ์องค์การกับการบริหารโครงการ
- การเข้าใจกับสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- ทักษะของผู้ที่อยู่ในการบริหารโครงการ
- ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการ
- อุปสรรคของการบริหารโครงการ
- กระบวนการและวงจรชีวิตของการบริหารโครงการ

ผู้ควรเข้ารับการอบรม:

เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการยกระดับการทำงานให้เป็นมืออาชีพ รวมถึงเพื่อสร้าง Project Manager ที่มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านการบริการโครงการและพัฒนาทักษะ Soft Skills ที่จำเป็นสำหรับนำไปต่อยอดการปฏิบัติหน้าที่ใน ส่วนต่างๆ ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพได้ต่อไปในอนาคต