

Training Academy

การใช้หลัก Agile ในการบริหารงาน

ดร.ณัฐธเนศ ด้ายดำ
Strategic Product Manager



ความหมายของ Agile:

เคยเจอปัญหาเหล่านี้หรือไม่?

1

• ทำงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ ต่างคนต่างทำ สดท้ายงานออกมาคนละทาง

2

• กว่าจะรู้ว่ามีปัญหา ต้องรอจนถึงขั้นตอนการตรวจสอบงาน

3

• ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะ และประสบการณ์คนในทีมมีจำกัด

4

• ขั้นตอนการทำงานซับซ้อนเกินไป

5

• ทำงานไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจน

6

• ระบบการสื่อสารในทีมไม่มี

7

• กลัวความเปลี่ยนแปลง

8

• ตกเทรนด์โลกยุค Disruption

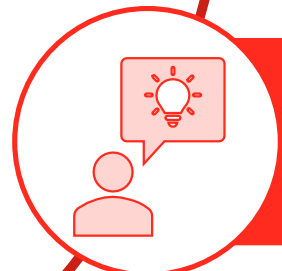
ปัญหาในกระบวนการแบบเก่า



ความยากในการวางแผน








กว่าจะรู้ว่าผิดพลาดก็อาจจะสายไปเสียแล้ว



เพื่อจัดการกับปัญหาเหล่านี้ แนวคิด Agile ก็เลยถูกนำมาประยุกต์ใช้คือแทนที่จะวางแผน กำหนดเป้าหมายและมุ่งไปในครั้งเดียว ก็เปลี่ยนเป็นวางแผนและทำงานไปที่ละนิดๆ

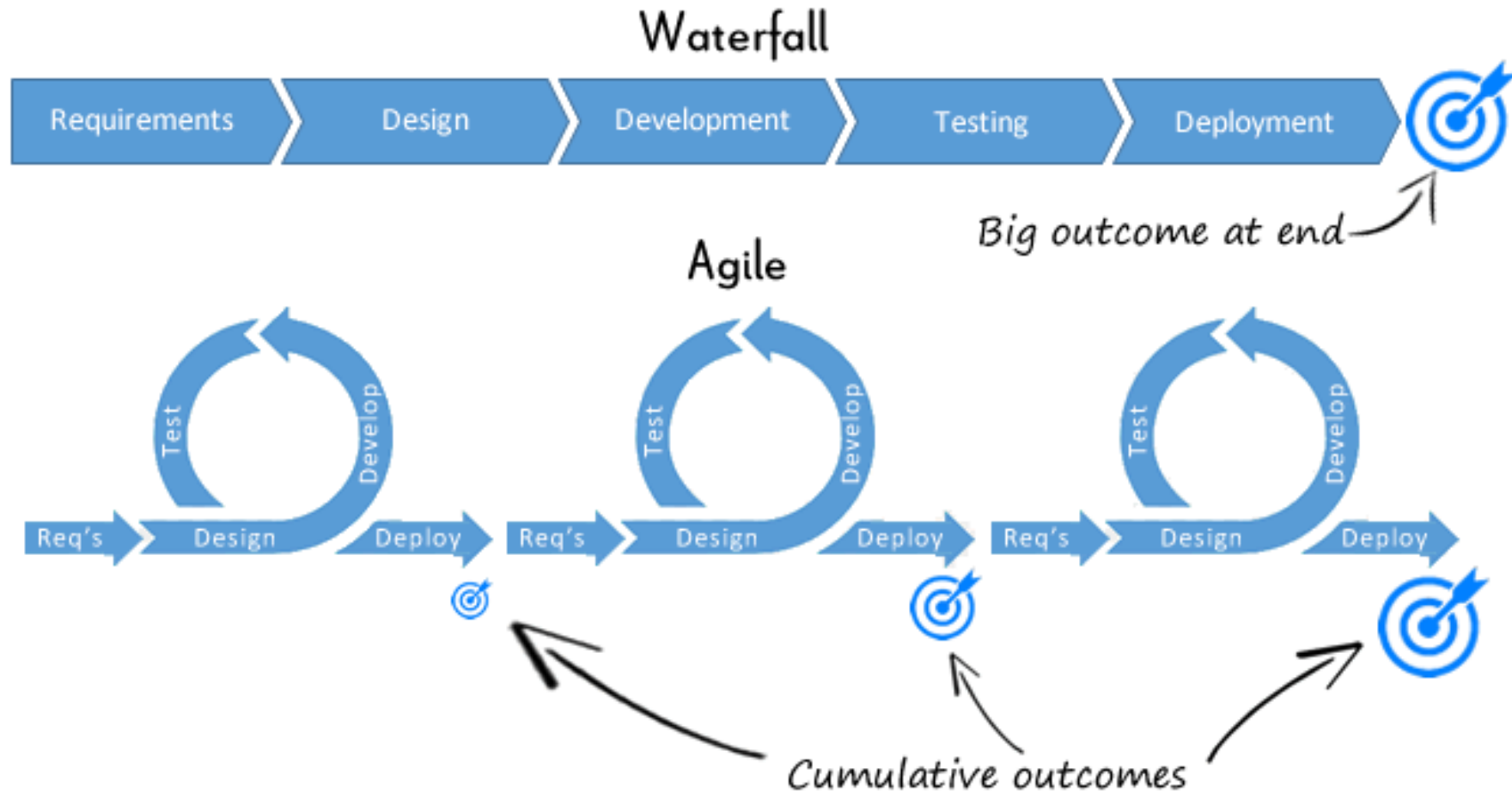


ความหมายของ Agile

“Agile is a work  culture using
stakeholders   feedback to   improve
product and process”

- Art Thunder -

มารู้จักกับแนวทาง Agile vs Water Fall



แนวคิดสำคัญของ Agile



ไม่เน้นกระบวนการและเอกสาร



ยอมรับความเปลี่ยนแปลง



ทำทีละนิดแต่ทำบ่อยๆ



ผลิตผลให้เร็ว



ทำงานเป็นทีมมากกว่าที่จะสนใจกระบวนการ

Agile Methodology



Scrum คืออะไร

- Framework ภายใต้แนวคิด Agile นั้นมีหลากหลายวิธี แต่ 'Scrum' เป็นวิธีการทำงานที่ได้รับความนิยมมากที่สุดสำหรับการทำงานภายใต้แนวคิดนี้ มันคือวิธีการทำงานที่ให้ 'ทีมช่วยกันรุมงาน'
- การทำงานแบบ Scrum จะไม่มี Project Manager, Design, Analyst, Tester (และอื่นๆ) แต่จะมีเพียงแค่ 3 ตำแหน่งสำคัญคือ



Product Owner :

- มีหน้าที่ประเมิน Values และจัด Priorities ของ Tasks ต่างๆ ให้กับทีม



Scrum Master :

- เป็นผู้ทำให้การทำงานเป็นไปอย่างลื่นไหล ซึ่งไม่ได้หมายถึงการเป็นผู้นำทีม แต่จะคอยกำจัดอุปสรรคที่ขัดขวางไม่ให้ทีมบรรลุเป้าหมาย



Team :

- จะทำงานแบบ Self-Management มีทุกตำแหน่งทั้ง Designer, Programmer, Testing เข้าด้วยกัน เพื่อให้ทีมหนึ่งทีมสามารถทำงานตั้งแต่ต้นจนจบได้ด้วยตัวเอง โดยไม่ต้องข้ามแผนก

วิธีการทำงานของ Scrum

Backlog

- เป็น Task งานที่ต้องทำ ทั้ง requirement ของลูกค้าและทีม

Sprint Phase

- อย่างที่บอกว่า Agile นั้น เน้นการส่งงานให้เร็วและบ่อย ซึ่ง Period นั้นจะเรียกว่า Sprint โดยมีกำหนดประมาณ 2-4 สัปดาห์

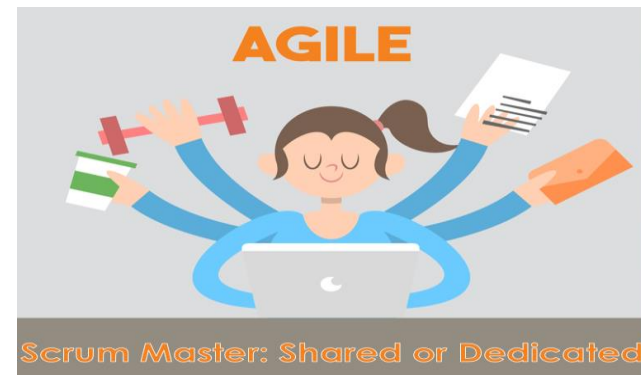
Daily Scrum Meeting

- ในทุกๆ เช้าทีมจะมีการประชุมสั้นๆ 10-15 นาที เพื่อบอกว่าเมื่อวานทำอะไร วันนี้จะทำอะไร และมีปัญหาอะไรบ้าง

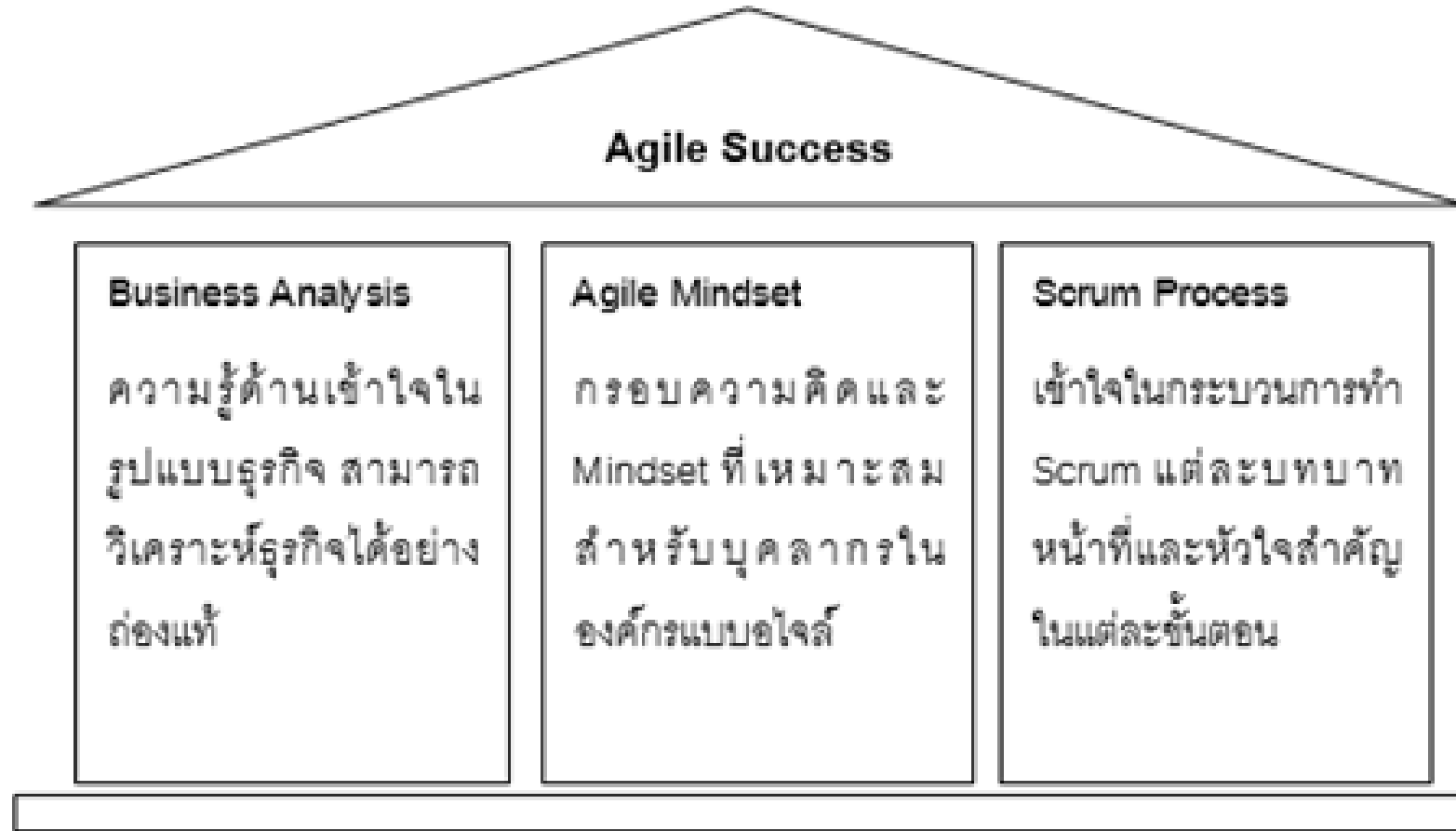


ข้อจำกัดของการประยุกต์ใช้ Agile

- การประยุกต์ใช้ในองค์กรใหญ่ค่อนข้างทำได้ยาก เพราะมีทีมและแผนกที่ค่อนข้างใหญ่ การให้ทุกคนยอมรับวัฒนธรรมนี้ค่อนข้างเป็นไปได้ยาก
- Agile เป็นแนวคิดที่ค่อนข้างเข้าพอร์ดกับระบบแบบ Flat Organization เพราะฉะนั้นสำหรับบางบริษัทหรือบริษัทที่ผู้บริหารมีแนวคิดแบบ Pyramid Structure ก็จะประยุกต์ใช้ Agile ได้ยาก
- Agile เป็นแนวคิดที่พัฒนามาจากบริษัท Software Development เลยเหมาะในการใช้พัฒนา Tech Product มากกว่า แต่ไม่ได้หมายความว่า จะประยุกต์ใช้กับงานแบบอื่นไม่ได้ เพียงแต่ต้องใช้เวลาและต้องประยุกต์จากหลักการเดิมไปค่อนข้างเยอะ





สิ่งที่จะทำให้ Agile ประสบความสำเร็จ












หลักการและคุณค่าของ Agile

คุณค่าและหลักการของ Agile

The 12 agile principles*

- 1 Satisfy the customer**

- Welcome change**

- Deliver frequently**

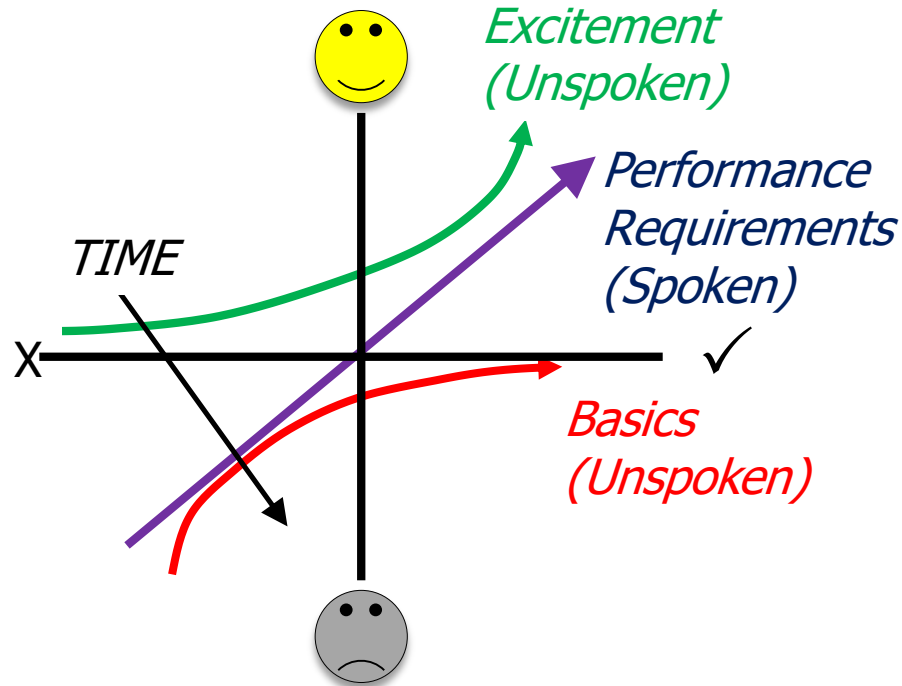
Sprint 1	Sprint 2	Sprint 3	Sprint 4	Sprint 5
story	story	story	story	story
story	story	story	story	story
story	story	story	story	story
- 4 Work together**

- 5 Trust and support**

- Face-to-face conversation**

- Working software**

- 8 Sustainable development**

- 9 Continuous attention**

- 10 Maintain simplicity**

- 11 Self-organizing teams**

- 12 Reflect and adjust**


Copyright © 2015 Knowledge Train Limited, www.knowledgetrain.co.uk. *Quoted from www.agilemanifesto.org

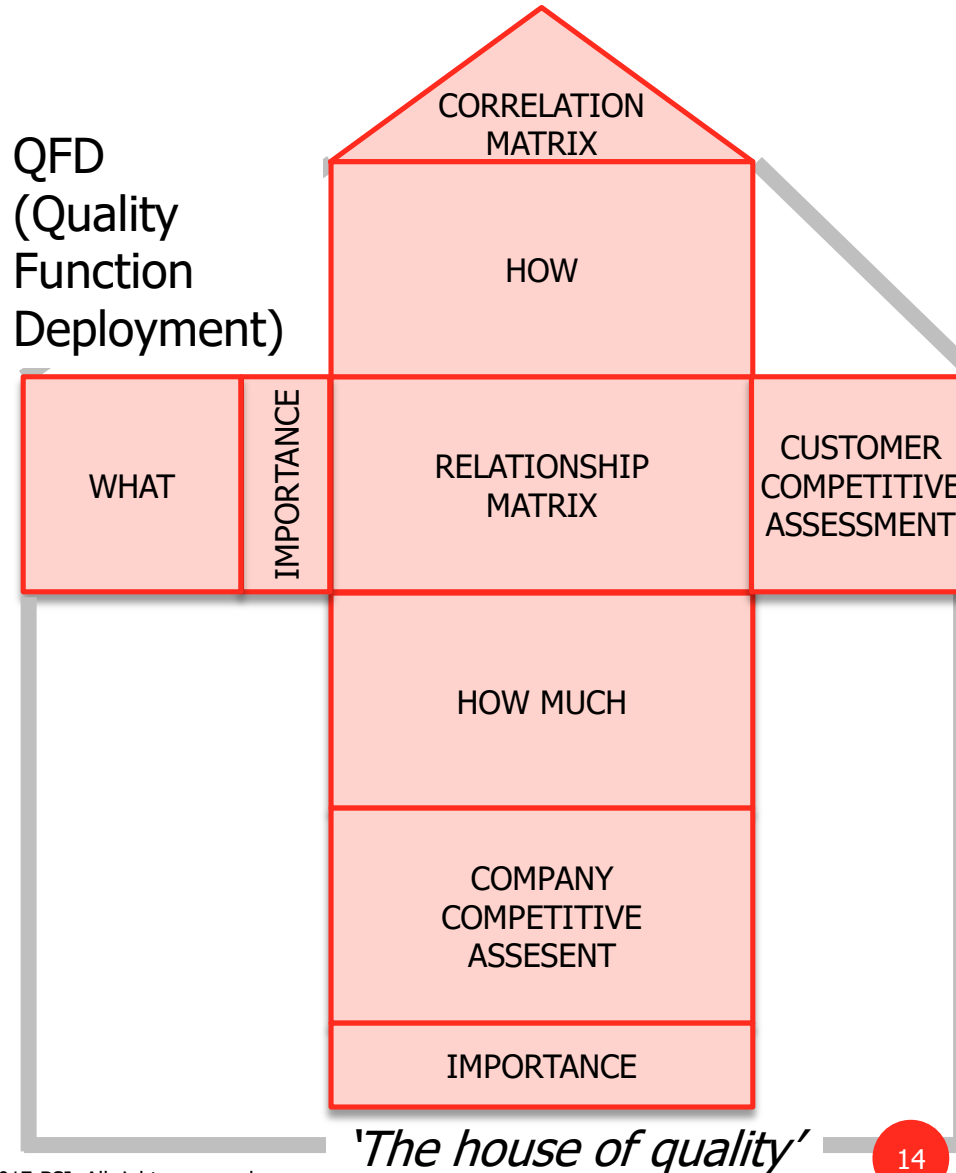
1. สิ่งที่ถูกคาดหวัง : Customer satisfaction

เสียงจากลูกค้า

KANO model



QFD (Quality Function Deployment)



2.การยอมรับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป



How the customer explained it



How the Project Leader understood it



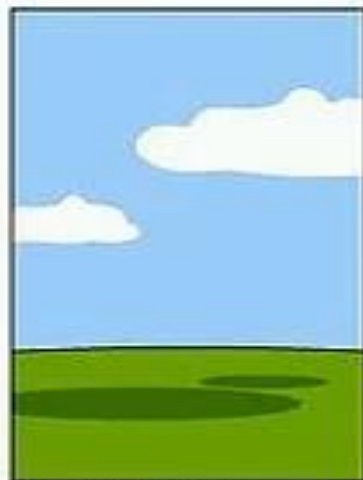
How the Analyst designed it



How the Programmer wrote it



How the Business Consultant described it



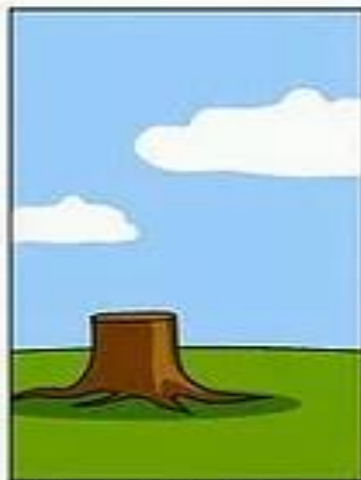
How the project was documented



What operations installed



How the customer was billed



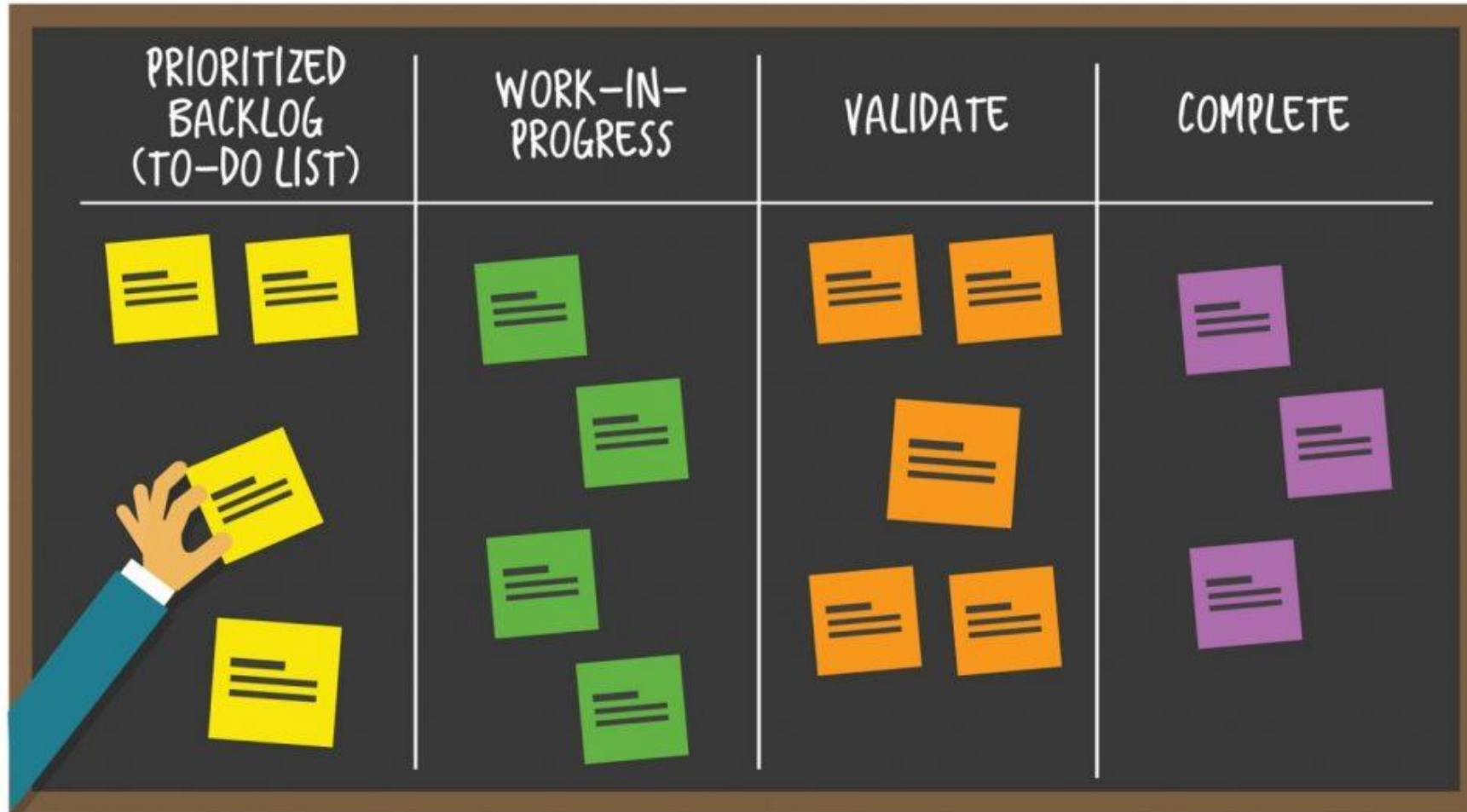
How it was supported



What the customer really needed

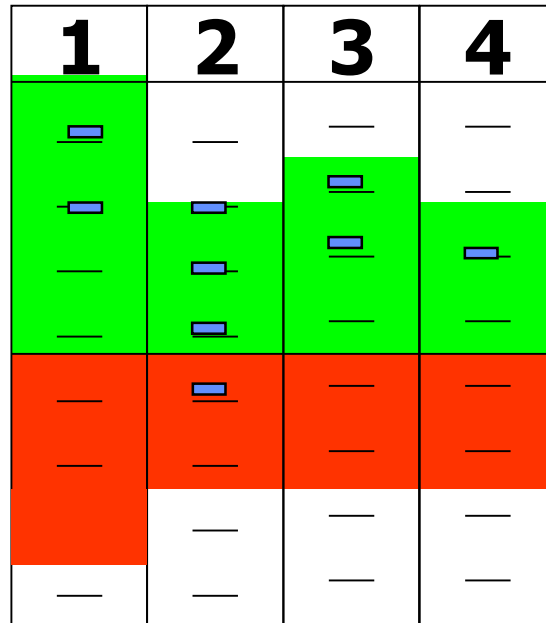
3. ส่งมอบคุณค่าให้บ่อยกว่าที่เคย

KANBAN BOARD

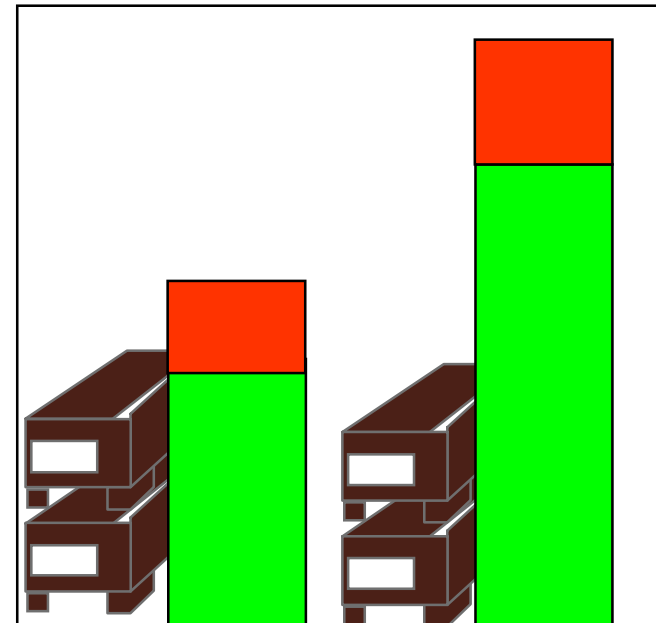


ตัวอย่าง ระบบการทำงานแบบดึง (Pull System)

แผนผลิตโดยใช้ Kanban



การเติมสินค้าในชั้นของ Supermarket



4. การทำงานร่วมกันเป็นทีม



วิธีการประชุมให้มีประสิทธิภาพ

การเตรียมการประชุม

การดำเนินการประชุม

การติดตามผลการประชุม

5. การเชื่อมั่นและสนับสนุนกันและกัน



6. ทำงานแบบ face to face



ถ่ายทอดการโน้มน้าวใจผู้คน

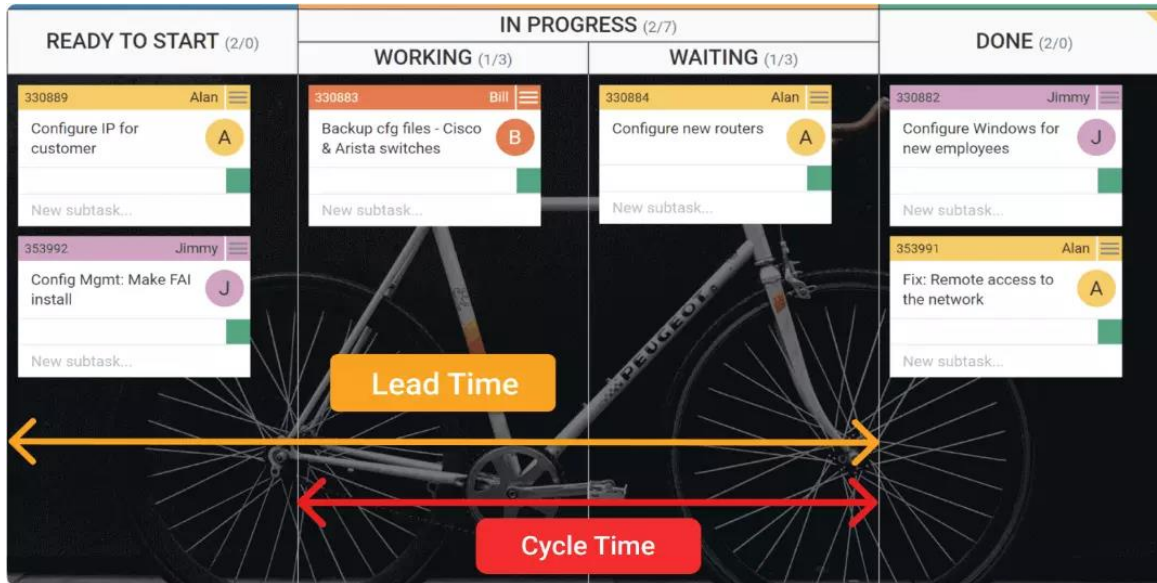
การเชื่อมต่อที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

ความเข้าใจวัฒนธรรมภาษาดีขึ้น

รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

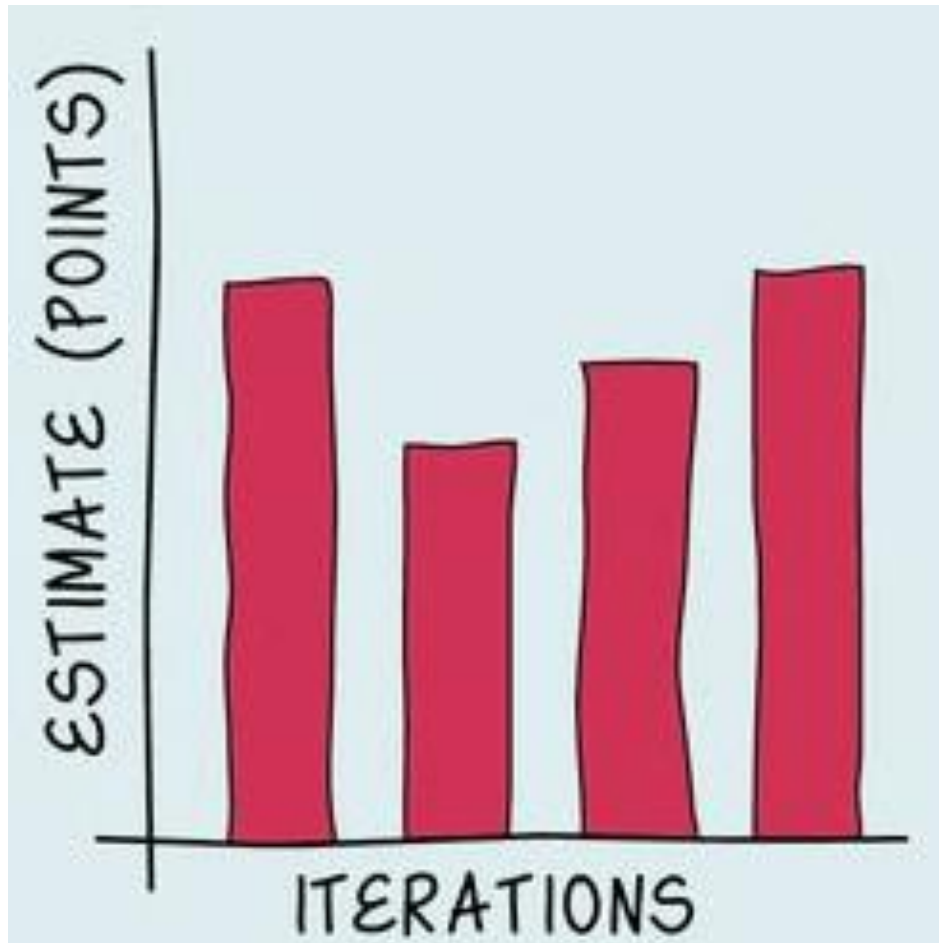
การมีส่วนร่วมของทีมมากขึ้น

7. การวัดค่าเพื่อแก้ข้อบกพร่อง



- Lead and Cycle Time
- Throughput
- Work In Progress (WIP)
- Work Item Age
- Flow Efficiency
- Blocked time

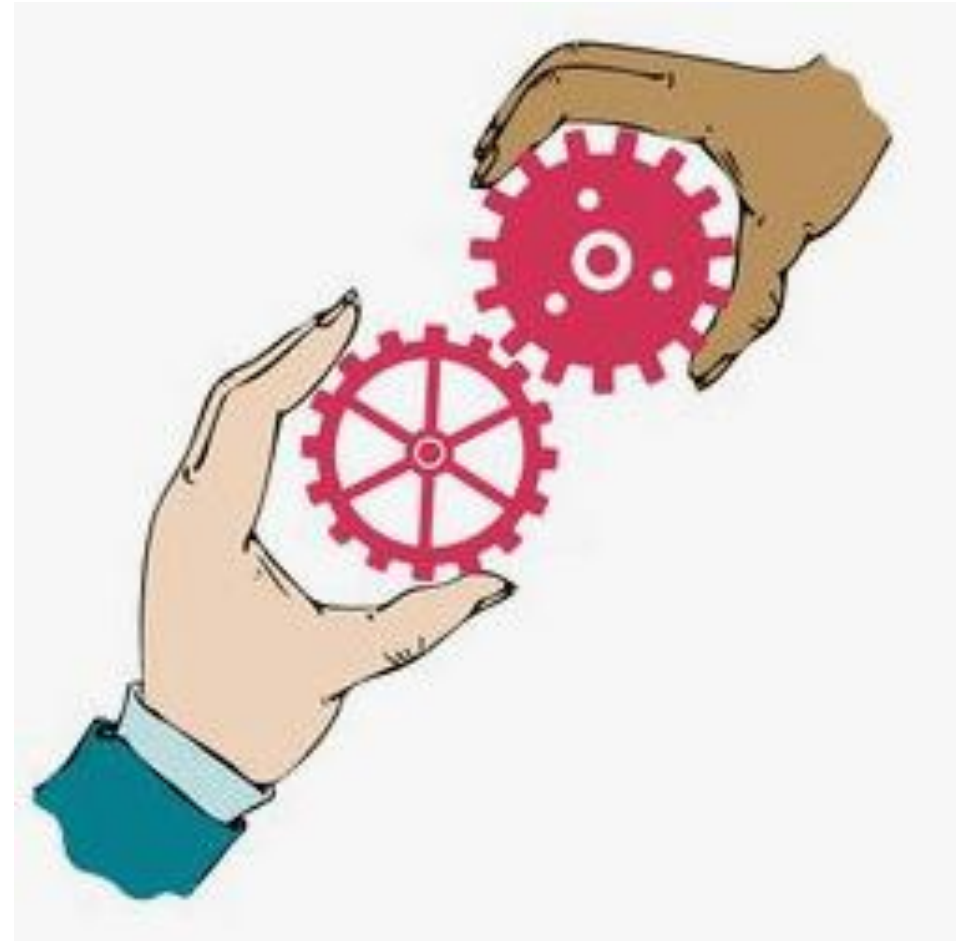
8. รักษาระดับความต่อเนื่องได้ไม่มีแบบไม่มีข้อจำกัด



- Agile ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน การผลิตควรคงที่ เพิ่มคุณสมบัติที่ใช้งานได้ยาวนานขึ้นโดยไม่ก่อให้เกิดจุดบกพร่องหรือข้อผิดพลาดในโครงการ

9. ทำให้มีความสนใจอย่างต่อเนื่อง

- ผู้เชี่ยวชาญ Agile ควรให้ความสำคัญกับความเป็นเลิศทางเทคนิคและการออกแบบที่ดีอย่างต่อเนื่องซึ่งจะช่วยเพิ่มความคล่องตัวในท้ายที่สุด



10. รักษาความเรียบง่าย

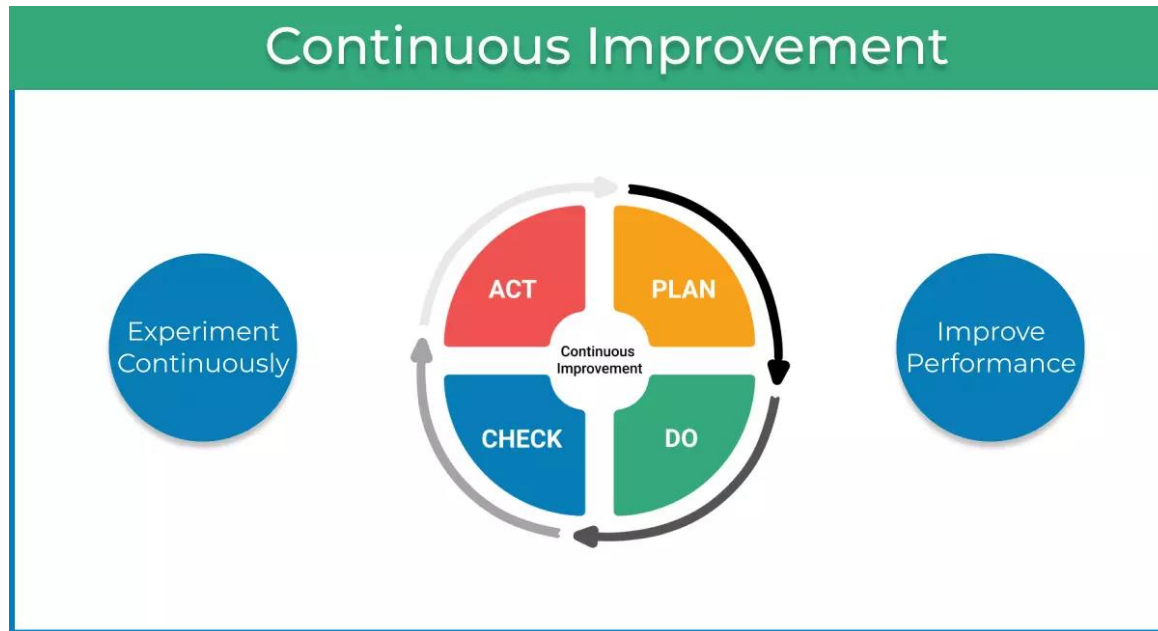
- ทำสิ่งต่างๆ ให้เรียบง่ายที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าเราอยู่ในเส้นทางที่ถูกต้อง เราจะไม่ทำงานหนักเกินไปและเพิ่มปริมาณงานที่ไม่ได้ทำ ซึ่งจำเป็นมาก



11. ส่งเสริมให้ทีมจัดระเบียบตนเอง



12. สะท้อนผลและปรับปรุงตลอดเวลา



- ทีมงานจะไตร่ตรองถึงวิธีการที่จะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากกว่าการปรับแต่งและปรับพฤติกรรมตามนั้นเป็นระยะๆ

Agile มีการประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมใดบ้าง

Construction Management เช่น BMWC, SSOE

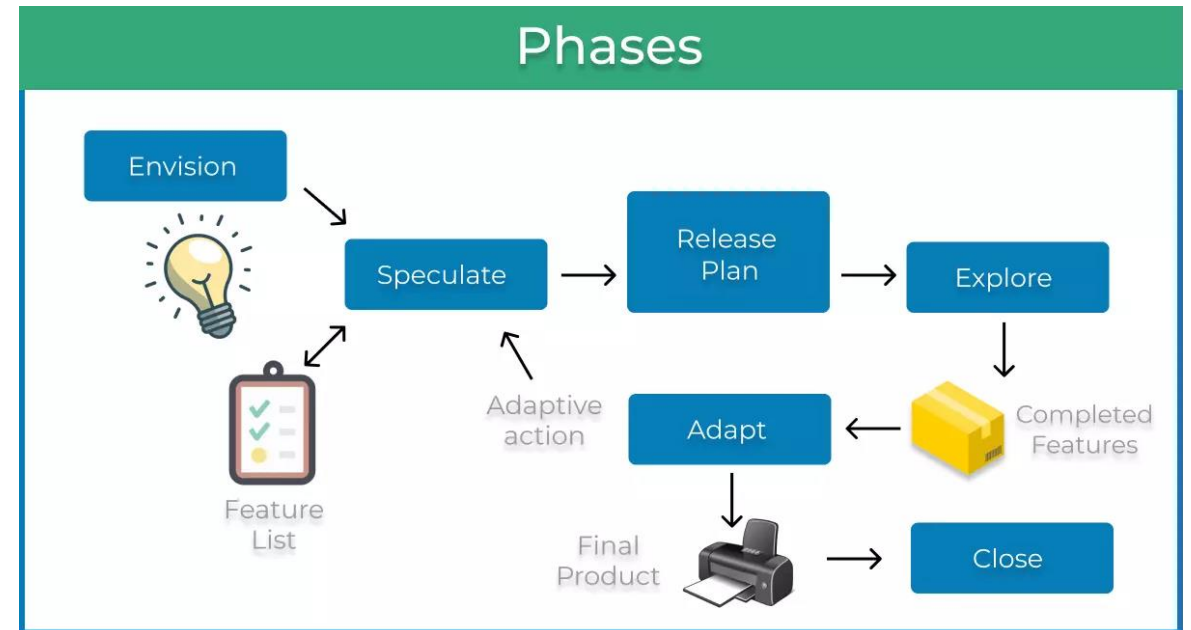
Engineering เช่น Somabe, Ekide, Rolls Royce.

Aerospace เช่น SAAB, GE Aviation, NASA.

Pharmaceutical Industry เช่น AstraZeneca, Allergan, Roche.

บทสรุป

- มีวิธีการแบบ Agile ที่แตกต่างกัน แต่ Agile เองไม่ใช่วิธีการหรือกรอบงาน เป็นชุดของค่านิยมและหลักการ ด้วยเหตุนี้จึงมีความยืดหยุ่นสูงและสามารถนำไปใช้ในองค์กรต่างๆ ได้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงประสบความสำเร็จ ต้องมีพื้นฐานที่จำเป็น การใช้หลักการ Agile ทั้ง 12 ข้อนั้นเป็นวิธีที่เราสร้างได้อย่างแม่นยำ



Reasons to choose BSI.

Relevant

We're the business standards company that helps organizations by improving performance, managing risk more effectively and enabling sustainable growth.

Over 100 years' experience

The world's first National Standards Body and a founding member of ISO.

Leading Global Standards Creation Body

We shape British (BS), European (EN), International (ISO), Publicly Available Specifications (PAS) and Private Standards.

Our Assessors

BSI invest heavily in recruiting and developing the best assessors, who score, on average, 9.2/10 in our Global Client Satisfaction Survey.



The BSI Assurance Mark.

BSI Assurance Mark provides international recognition, associating your organization with excellence and best practice, and provides credibility to your key marketing messages.



What we do...



Contact Information

Address: BSI Group (Thailand) Co., Ltd.
127/25 Panjathani Tower, 24th Fl.
Nonsee Road, Chongnonsee, Yannawa,
Bangkok 10120

Tel: 02 294 4889-92

Fax: 02 294 4467

Email: infothai@bsigroup.com

Web: www.bsigroup.com/en-th